

## **Beleidsplan Stichting Dierbaar Flevoland 2021 – 2023**

### **1. Inleiding**

De Stichting Dierbaar Flevoland is op 14 december 2016 opgericht door 4 enthousiaste vrijwilligers met hart voor dieren en de natuur en met ervaring in het beschermingswerk en is direct bij de oprichting van start gegaan.

### **2. Hoofdpunten van het beleid vanaf 2021**

Het beleid van de Stichting Dierbaar Flevoland bestaat samengevat uit de volgende hoofdpunten:

1. Het opkomen voor dieren en de natuur in Flevoland met als prioriteit de Natura-2000 gebieden, de gebieden die behoren tot het Natuur Netwerk Nederland en de jacht en schadebestrijding een en ander afgestemd op de beschikbare capaciteit in menskracht en de financiële draagkracht.
2. Versterking en vergroting van de organisatie en het waarborgen van de continuïteit van het beschermingswerk in de provincie Flevoland.
3. Versterking van de vermogenspositie van de stichting om professioneel en juridisch advies te kunnen bekostigen.
4. Het verbeteren van de digitale informatiestructuur van de stichting zodat documenten snel en logisch voor ieder bestuurslid en de werkgroep bescherming te allen tijden ter beschikking staan.

### **3. Doel en werkterrein**

#### **3a. Het doel van de stichting is:**

- het beschermen, in stand houden en verbeteren van de natuur met alles wat daarin leeft;
- het beschermen van de in het wild levende dieren en hun verschillende leefgebieden. Ook willen wij bereiken dat de kwaliteit van de leefgebieden behouden blijft en waar nodig verbeterd wordt zodat populaties in stand blijven of uitgebreid worden;
- het zoeken van hulp of oplossingen voor in het wild levende dieren die al dan niet door menselijk handelen of menselijk ingrijpen in hun leefgebied in gevaar kunnen komen of in nood verkeren;
- het welzijn van niet-gedomesticeerde dieren en/of dieren die om economische redenen gehouden worden centraal te stellen, ook als dit betekent dat het houden van deze dieren of het doen van activiteiten met deze dieren omwille van hun welzijn gestopt moeten worden;
- het bevorderen van agrarisch natuurbeheer en het op natuurlijke wijze uitoefenen van het boerenbedrijf ter verbetering van de kwaliteit van de leefomgeving van in het wild levende dieren alsmede het verbeteren van de leefomstandigheden van de dieren in de intensieve veehouderij;
- het afschaffen van de hobbyjacht;

- het vergroten van de bewustwording van de waarde van de natuur en het creëren van draagvlak voor het behouden, verbeteren en beschermen van de natuur en het welzijn van dieren bij het publiek, overheden, bedrijven en belangenorganisaties.

### **3b. Werkterrein**

Het werkterrein van de stichting omvat de provincie Flevoland alsmede die wateren of gebieden buiten de provincie Flevoland voor zover dat van invloed kan zijn op de in het wild levende dieren of hun leefomstandigheden in de provincie Flevoland.

### **3c. Geen winstoogmerk**

De stichting heeft geen enkel winstoogmerk. De bestuursleden verrichten hun werkzaamheden op vrijwillige basis en onbezoldigd. Alle inkomsten komen ten goede of zijn dienstbaar aan het doel.

## **4. Realisatie van het doel**

### **4a. Middelen**

Wij zullen voor het realiseren van onze doelen gebruik maken van onder meer de volgende middelen:

- het beïnvloeden van het beleid bij overheden met betrekking tot natuurbehoud en natuurbescherming door onder meer overleg, lobby, petitie en vreedzame acties;
- het geven van advies aan terreinbeheerders, overheden, bestuursorganen, bedrijven en overige instanties;
- samenwerken met organisaties op het gebied van vogel- en dierenbescherming, fauna- en natuurstudie, natuur- en landschapsbehoud, natuur- en landschapsinrichting, milieubeheer, duurzaamheid en met organisaties of bedrijven in de agrarische sector, veeteelt, visserij en jacht;
- het beïnvloeden van de besluitvorming van bestuursorganen door het inzetten van de meest geëigende rechtsmiddelen;
- het actief tegengaan, verstoren en belemmeren van de hobbyjacht op dieren;
- het geven van voorlichting en advies via de website, (sociale) media, nieuwsbrieven, informatieve illustraties, informatiebladen, brochures, reportages, campagnes en overige beschikbare vormen van communicatie;
- het inspireren van het publiek, overheden en instanties door praktijkvoorbeelden onder de aandacht te brengen;
- het organiseren van educatieve en inspirerende bijeenkomsten of activiteiten over in het wild levende dieren, de natuur en de bescherming daarvan voor donateurs, belangstellenden, scholen en andere organisaties;
- het samenwerken met ecologen, juristen, biologen en andere wetenschappers voor het inwinnen van deskundig advies en de onderbouwing van onze standpunten;
- het verrichten of doen verrichten van veldonderzoek naar de kwaliteit van de leefgebieden van de in het wild levende dieren;

#### **4b. Strategie en prioriteit bij de doelrealisatie**

Dierbaar Flevoland geeft gevraagd en ongevraagd advies aan terreinbeheerders, provincies en gemeenten, bedrijven en andere organisaties. Dit doen wij op verschillende manieren. Wij sluiten bijvoorbeeld aan bij overleggen, wij maken zelf actief afspraken met betrokkenen en wij lezen bijvoorbeeld ook conceptbeheerplannen waarvoor wij uitgenodigd zijn om daarover te adviseren. Wij volgen politieke, wetenschappelijke en beleidsmatige ontwikkelingen die voor ons werk in Flevoland van toepassing zijn, op de voet en zullen dit ook gebruiken in onze voorlichting en advisering.

Als we ons doel niet kunnen bereiken via overleg en het gaat om een belangrijk onderwerp, dan zullen we tot andere acties overgaan. Te denken valt aan het indienen van bezwaarschriften of beroepsschriften, het opzetten van een petitie of het houden van een vreedzame demonstratie.

Via onze website en nieuwsbrief geven wij voorlichting aan het brede publiek. Wij hebben nauw contact met verschillende natuurbeschermingsorganisaties en politieke partijen voor overleg en daar waar mogelijk, zullen we ook samenwerken. Via een meldpunt kunnen natuurverstoringen gemeld worden. Wij hebben over de meldingen contact met de Omgevingsdienst Flevoland en Gooi- en Vechtstreek. Hier doen wij zelf ook meldingen of verzoeken tot handhaving.

Wij zijn een kleine organisatie waardoor we ook prioriteiten moeten stellen in ons beschermingswerk. Wij komen op voor alle dieren in Flevoland in alle leefomgevingen, dus ook in de stad. Maar niet alle bedreigingen voor dieren kunnen we ook oppakken. Wat betreft de natuurgebieden ligt de prioriteit bij de Natura 2000 gebieden en vervolgens tot de gebieden behorend tot het Natuur Netwerk Nederland (NNN). Veel onderwerpen waar we ons mee bezig houden zullen hiermee samenhangen. Een ander onderwerp dat onze prioriteit heeft is het agrarisch gebied en dan met name de jacht en schadebestrijding.

#### **4c. Jaarverslag**

Jaarlijks zal verslag gedaan worden van de activiteiten die de stichting ondernomen heeft.

#### **5. Bestuur van de stichting, organisatiestructuur en -ontwikkeling**

Na het vertrek van Angela Peters en Sonja Hartlief, die nog wel betrokken blijft in de werkgroep bescherming, en het toetreden van Esther van der Spek bestaat het bestuur van Dierbaar Flevoland anno 2020 uit 3 leden te weten:

Greetje Houwen – Voorzitter  
Esther van der Spek - Secretaris  
Marius Bouscholte – Penningmeester

In de eerste jaren van haar bestaan heeft de stichting gestreefd naar opbouw, verdere ontwikkeling en continuïteit op basis van gelijkgezindheid binnen het bestuur wat betreft uitgangspunten, werkwijze en het realiseren van doelen. Uitbreiding van het bestuur naar 4

personen wordt wenselijk geacht om de continuïteit op termijn te waarborgen en verdere versterking door te voeren.

Binnen het bestuur bestaat geen hiërarchie. De besluitvorming is geregeld in de statuten. Iedere stem weegt even zwaar.

### **5a. Taakverdeling**

De stichting heeft de beschermingstaken verdeeld over dossiers. Ieder dossier heeft een dossiereigenaar en zo nodig een of meerdere assistenten. De dossiereigenaren die bestuurslid zijn rapporteren binnen het bestuur. Dossiereigenaren die geen bestuurslid zijn, rapporteren via een daartoe aangewezen bestuurslid. Andere taken zoals fondsenwerving, ontwikkeling en onderhoud website, het gebruik van social media, PR, monitoring, beheer meldpunt worden toegewezen aan de persoon of personen die daarvoor het meest geschikt en beschikbaar zijn.

### **5b. Organisatieontwikkeling**

Na de oprichting in 2016 heeft de stichting 3 fases voor de ontwikkeling van de organisatieontwikkeling onderscheiden. De stichting bevindt zich thans in fase 3. Onderdelen die nog niet gerealiseerd zijn in fase 1 en 2 worden meegenomen in dit beleidsplan.

#### **Fase 1 Opbouw**

De eerste fase stond, naast het onmiddellijk oppakken van alle zaken die zich aandienen, in het teken van de opbouw van de organisatie zoals behoren het vaststellen van de overlegstructuur, opzetten van een communicatieplan, ontwikkelen van logo en briefpapier, registreren van de domeinnaam, bouwen van een website, aangaan van een bankrelatie, aanvragen ANBI-status, vaststellen dossierverdeling, bevestiging en versterking van bestaande relaties. Deze fase is afgerond. Het opzetten van een huishoudelijk reglement is gezien de overzichtelijkheid van de organisatie nog niet opportuun gebleken.

#### **Fase 2 Ontwikkeling**

De tweede fase bestond uit de ontwikkeling van de organisatie met onder meer het aangaan van nieuwe relaties, het zitting nemen in overleg- en adviesorganen, verwerven van naamsbekendheid, het uitsturen van nieuwsbrieven, het opbouwen van een goede en passende reputatie, het opzetten van een plan voor fondsenwerving ter verkrijging van financiële middelen, waarvan het werven van betalende donateurs onderdeel zal zijn. Ook zal een goed systeem van informatiebeheer en -opslag opgezet zijn. Ook deze fase is grotendeels afgerond al blijkt dat het digitale informatiebeheer door de veelheid aan zaken die wij op ons genomen hebben hierop aangepast en verbeterd moet worden, ook de fondsenwerving kan verbeterd worden.

#### **Fase 3 Versterking en vergroting**

De verdere ontwikkeling van de organisatie is de derde fase die wij bij het eerste beleidsplan onderscheidde. Deze derde fase is voor de komende jaren van belang en speerpunt van ons beleid. De veelheid aan zaken die zich aandient en waarvan het op onze weg ligt om opgepakt te worden is groter dan de inzetbare capaciteit waarover wij thans beschikken. Het

is daarom noodzakelijk om de organisatie te vergroten en te versterken met vrijwilligers die zich bij ons aansluiten om daadwerkelijk mee te helpen bij het beschermingswerk en andere activiteiten. Voor het typische beschermingswerk is dit een moeilijke opgave, omdat dit specialistisch van aard is en arbeidsintensief. Voor andere werkzaamheden en minder specialistisch beschermingswerk is de drempel om tot de organisatie toe te treden lager. Vrijwilligers kunnen zich van hieruit dan meer gaan specialiseren. Na versterking van de organisatie kunnen zaken aan bod komen als het houden van lezingen en het organiseren van bijeenkomsten. Zodra dit gestalte heeft kan ook het natuurvriendelijke advieswerk in het veld verder uitgewerkt worden.

De coronacrisis heeft de bovenstaande beleidsvoornemens in 2020 geheel stil gelegd en thans is niet duidelijk hoe lang deze crisis aanhoudt. Mocht gedurende de uitvoering van dit beleidsplan niet voldoende voortgang geboekt kunnen worden dan kunnen wij in overweging nemen om ons aan te sluiten bij een andere organisatie. Dit betekent dat ons beleid voor versterking van de organisatie ook langs deze weg kan plaatsvinden. Hiermee kan de continuïteit van het beschermingswerk in Flevoland gewaarborgd blijven.

## **6. Financiering, inkomsten en uitgaven, verzekering**

De activiteiten van de stichting worden gefinancierd door:

- baten die voortkomen uit te ontplooiën activiteiten;
- subsidies en/of fondsenwerving;
- donaties en giften;
- schenkingen, erfstellingen, legaten en lastbevoordelingen;
- revenuen van het vermogen;
- alle overige bijdragen en inkomsten.

Voor het werven van fondsen is een plan opgesteld. Op basis van onze ervaringen die hiermee opgedaan zijn zal een nieuw plan opgesteld worden gedurende 2021. Wij zullen handelen conform de statuten die met dit doel zijn opgesteld.

De stichting zal gebruik maken van de bereidheid van een van de bestuursleden een bedrag voor te schieten of een garant te staan voor de Stichting zolang het banksaldo niet toereikend is om noodzakelijk geachte uitgaven voor activiteiten te bekostigen. Gestreefd zal worden om gedurende de looptijd van dit beleidsplan een eigen vermogenspositie op te bouwen die dit niet langer nodig maakt.

De stichting zal ernaar streven zo min mogelijk kosten te maken. Dit kan gerealiseerd worden door zoveel mogelijk zelf te doen, huisvestingskosten te vermijden en alleen noodzakelijke terugkerende vaste verplichtingen aan te gaan. Hieronder vallen onder meer de kosten van een bankrekening en de registratie van de domeinnaam, de kosten van webhosting, het aanhouden van een e-mail account, lidmaatschappen en het nemen van noodzakelijke abonnementen.

De stichting is via de gemeente Lelystad verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid en schade aan eigendommen van vrijwilligers wanneer zij voor werkzaamheden ten behoeve van de stichting worden aangewend.

Alle uitgaven die gedaan worden komen ten goede aan of staan ten dienste van het realiseren van de doelen van de stichting.

## **7. Vermogensopbouw en -beheer**

De Stichting streeft naar de opbouw van een vermogen dat haar in staat stelt alle lopende verplichtingen en voorziene uitgaven te doen. Omdat dit kan fluctueren zal een zekere speelruimte aangehouden worden van tweemaal de jaarbegroting.

De Stichting zal ook vermogen opbouwen om onvoorziene uitgaven te doen. In verband met het voeren van juridische procedures die het gevolg kunnen zijn van de uitvoering van beschermingswerkzaamheden zal de stichting streven naar het aanhouden van een reserve waaruit indien nodig ook onderzoeksopdrachten en het raadplegen van deskundigen bekostigd kunnen worden. Hieronder is ook eventuele juridische bijstand begrepen.

Het vermogen zal in verband met de lage rentestand zoveel mogelijk liquide aangehouden worden bij een bankinstelling die duurzaam belegt in bedrijven of projecten die een gezonde natuur en een gezond milieu voor mens en dier ondersteunen.

In verband met het voeren van een transparante administratie van de financiën zal waar mogelijk alleen giraal geldverkeer door de stichting plaatsvinden. Er wordt geen kas door de stichting aangehouden.

Voor het dagelijks beheer van de bankrekening zijn tenminste 2 bestuursleden, waaronder de penningmeester, bij de bank gemachtigd. Zij hebben inzicht in het saldo, de plaatsgevonden transacties en geplande transacties. Zij kunnen namens de stichting bedragen over maken. Voor het overmaken van bedragen van de bankrekening is een factuur, een nota of een onkostendeclaratie vereist.

Statutair is vastgelegd dat geen van de bestuurders over het vermogen van de stichting kan beschikken als ware het zijn eigen vermogen.

Bestuursleden krijgen voor hun werkzaamheden geen enkele beloning dan een vergoeding van de voor de stichting gemaakte onkosten op basis van een declaratie.

Lelystad, 26 oktober 2020